**将以上字体复制到Fonts文件夹（C:\Windows\Fonts）中即可。**

办公常用字体：

1.方正小标宋简体（一般用作公文主标题，二号）

2.黑体（一般用作一级标题，三号）

3.仿宋\_GB2312（常用正文字体，三号）